

Online-Training: **Mitarbeiterschulungen im Datenschutz**

Jetzt Mitarbeiter schnell und einfach fit machen für die EU DS-GVO

Ja, wir melden _____ Mitarbeiter an. (Mindestanzahl 5 Mitarbeiter)

Gebühr

19,95 € pro Mitarbeiter (zzgl. MwSt.), Artikelnr. 796801-7861/1

In der Gebühr sind das Pflichtmodul sowie alle optionalen Spezial-Module enthalten.

Profitieren Sie von attraktiven Sonderkonditionen bei der Buchung des Online-Trainings ab 50 Schulungsteilnehmern:

Anzahl Schulungsteilnehmer	Rabattstaffel	Preis pro Schulungsteilnehmer
bis 49		19,95 € zzgl. MwSt.
ab 50	10%	17,96 € zzgl. MwSt.
ab 200	20%	15,96 € zzgl. MwSt.
ab 500	30%	13,97 € zzgl. MwSt.
ab 1.000	50%	9,98 € zzgl. MwSt.

Ablauf

Nach der Anmeldung erhalten Sie für Ihre Mitarbeiter einen Aktivierungscode für das Weiterbildungs- und Serviceportal meine.akademie-herkert.de, der 12 Monate gültig ist. Jeder Mitarbeiter kann sich zeitlich flexibel auf dem Online-Portal registrieren und mit dem Aktivierungscode eigenständig das Pflichtmodul sowie ggf. das für ihn relevante abteilungsspezifische Modul der Schulung freischalten und bearbeiten. Am Ende jedes Moduls gibt es einen Wissens-Check, mit dem die Teilnehmer ihr neu erworbenes Datenschutz-Know-how überprüfen können.

Nach erfolgreich absolviertem Wissens-Check erhalten die Teilnehmer ein Zertifikat (druckfähige pdf-Datei) als Nachweis. Die Rechnungsstellung erfolgt mit Versand des Aktivierungs-codes.

Technische Voraussetzungen

- ▶ Windows-PC oder MAC mit Soundkarte und Rechnerleistung mindestens Dual-Core @ 2,5 Ghz sowie mobile Endgeräte (iOS und Android) der aktuellen Generation
- ▶ Internetzugang - min. DSL 6000
- ▶ Browser – aktuelle Version von Mozilla Firefox, Google Chrome oder Internet Explorer
- ▶ Lautsprecher oder Headset

Teilnahmebedingungen

Auf www.akademie-herkert.de sind unsere vollständigen Teilnahme-, Geschäfts- und Widerrufsbedingungen zu finden, die der Teilnehmer mit seiner Unterschrift anerkennt.

Wir erheben Ihre Daten gemäß Artikel 13, Abs. 1 DSGVO zur ordnungsgemäßen Abwicklung unserer Geschäftsvorgänge sowie zur Mitteilung von Produktinformationen. Die aktuellen Datenschutzbestimmungen finden Sie unter www.akademie-herkert.de/datenschutzerklaerung.

Absender

Firma

Straße

PLZ, Ort

Name, Vorname des Bestellers

Telefon

Telefax

@

Zur Auftragsbearbeitung bitte E-Mail-Adresse angeben. Diese Angabe ist freiwillig. Sie können der Verwendung Ihrer Daten für Werbezwecke jederzeit zu den ortsüblichen Basistarifen widersprechen.

AKADEMIE HERKERT

FORUM VERLAG HERKERT GMBH
Mandichostraße 18 • 86504 Merching

Anmeldung und Beratung

☎ 08233 / 735 12 22

☎ 08233 / 735 11 23

✉ service@akademie-herkert.de

🌐 www.akademie-herkert.de/msds

Datum, Unterschrift und Firmenstempel

Online-Training: **Mitarbeiterschulungen im Datenschutz** Jetzt Mitarbeiter schnell und einfach fit machen für die EU DS-GVO

Pflicht-Modul:

Allgemeine Mitarbeiterschulung (Video 25 Minuten)

- ▶ Die gesetzlichen Grundlagen und der Zweck des Datenschutzes
- ▶ Wichtige Begrifflichkeiten
- ▶ Die Pflichtenverteilung im Unternehmen (verantwortliche Stelle, Mitarbeiter und DSB) u.v.m.

Wichtige Begriffe des Art. 14 DS-GVO (4)

- Anonymisieren:** Veränderung personenbezogener Daten derart, dass Einzelangaben nicht mehr oder nur mit erheblichem Aufwand einem Betroffenen zugeordnet werden können
- Pseudonymisieren:** Ersetzen von Identifikationsmerkmalen durch Kennzeichen, damit die Bestimmung des Betroffenen erschwert wird
- Verantwortlicher:** ist die natürliche oder juristische Person, Behörde, Einrichtung oder andere Stelle, die allein oder gemeinsam mit anderen über die Zwecke und Mittel der Verarbeitung von personenbezogenen Daten entscheidet

Weiterbildungs- und Serviceportal

Hallo Testuser PM | Benutzerprofil | Abmelden

START | ALLE KURSE | **MEIN LEHRGANG** | SERVICE

Mitarbeiterschulungen im Datenschutz: Allgemeine Mitarbeiterschulung

Kursbeginn: Ab sofort möglich...

Info-PDF herunterladen im Kalender speichern

Nachfolgend finden Sie alle Inhalte zum Kurs

Verfügbar ab

- Allgemeine Informationen**
 - Ablauf des Trainings: 04.05.2018
- Video: Allgemeine Mitarbeiterschulung**
 - Allgemeine Mitarbeiterschulung: 04.05.2018
- Wissens-Check zur Schulung**
 - Informationen zu Wissens-Check und Zertifikat: 04.05.2018
 - Wissens-Check: 04.05.2018

Service

Für Fragen stehen wir Ihnen natürlich gerne unter der Mailadresse datenschutz.mitarbeiter@forum-verlag.com zur Verfügung.

Optionale Spezial-Module:

Schulung für die Personalabteilung (Video 32 Minuten)

- ▶ Arbeitnehmerdatenschutz
- ▶ Personalverwaltungssysteme
- ▶ Stellenausschreibung und AGG u.v.m



Beschäftigte im Sinne des § 26 Abs. 8 BDSG n.F.

- Beamte, Richter des Bundes, Soldaten und Zivildienstleistende
- ArbeitnehmerInnen
- Zu ihrer Berufsbildung Beschäftigte
- TeilnehmerInnen an Leistungen zur Teilhabe am Arbeitsleben sowie Rehabilitanden
- In anerkannten Werkstätten für behinderte Menschen Beschäftigte
- Nach dem Jugendfreiwilligendienstgesetz Beschäftigte
- Personen, die wegen ihrer wirtschaftlichen Unselbstständigkeit als AN-ähnliche Personen anzusehen sind sowie Heimarbeiter
- BewerberInnen für ein Beschäftigungsverhältnis sowie Personen, deren Beschäftigungsverhältnis beendet ist

Schulung für die Marketingabteilung (Video 10 Minuten)

- ▶ Werbe-Einwilligung und -Widerspruch
- ▶ unterschiedliche Vorgaben für Werbung bei B2B und B2C
- ▶ Listenprivileg
- ▶ Telefon-Werbung u.v.m.

Datenschutz in Werbung und Marketing

Telefonwerbung, § 7 Abs. 2 Nr. 2 UWG

- Gegenüber Verbrauchern:
 - zulässig mit vorheriger ausdrücklicher Einwilligung
- Gegenüber Unternehmen/Unternehmern:
 - zulässig mit vorheriger zumindest mutmaßlicher Einwilligung

Marketing und Vertrieb

Rechtsgrundlagen des Direktmarketings

gesetzliche Grundlagen

- Adress- und Kundendaten
- Kanal (Post, Telefon, Fax etc.)
- Botschaft
- datenschutzrechtliche Anforderungen
- wettbewerbsrechtliche Anforderungen
- inhaltliche Anforderungen

↓ ↓ ↓

- DS-GVO, TMG etc.
- § 7 UWG, TKG etc.
- BGB, TMG, UWG, UrhG etc.

Optionale Spezial-Module:

Schulung für die IT-Abteilung (Video 12 Minuten)

- ▶ Prüfkriterien der Datenschutzaufsichtsbehörden
- ▶ Resultierende organisatorische Maßnahmen
- ▶ IT-Sicherheitskonzept u.v.m.



Technische und organisatorische Maßnahmen nach Art. 32 DS-GVO

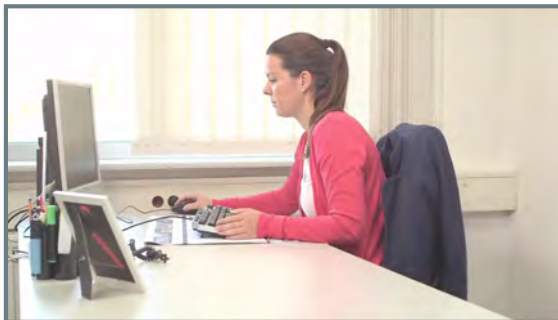
Richten Sie Ihr Augenmerk im Besonderen auf die folgenden Gebote des Datenschutzes in Ihrem Unternehmen:

- | | |
|------------------------|----------------------------|
| 1. Zutrittskontrolle | 5. Eingabekontrolle |
| 2. Zugangskontrolle | 6. Auftragskontrolle |
| 3. Zugriffskontrolle | 7. Verfügbarkeitskontrolle |
| 4. Weitergabekontrolle | 8. Trennungskontrolle |

Außerdem zu beachten: 9. Organisationskontrolle

Schulung für Kundenservice und Vertrieb (Video 22 Minuten)

- ▶ Pflicht zur Trennung von Bestandsdaten/neu erfassten Kundendaten
- ▶ Zulässige Erhebung von Kundendaten
- ▶ Umgang mit vertraulichen Kundendaten u.v.m.



Rechtsgrundlagen

Der Umgang mit Kundendaten, soweit er dateigebunden oder automatisiert geschieht, unterliegt den Regelungen der DS-GVO.

Es gilt das Verbot mit Erlaubnisvorbehalt des Art. 6 DS-GVO, nach dem jede Erhebung, Verarbeitung oder Nutzung von personenbezogenen Daten untersagt ist, sofern sie nicht durch eine **Rechtsnorm** oder **durch die Erlaubnis des Betroffenen** gestattet wird.

Ihre Vorteile:

- ▶ In der Gebühr pro Mitarbeiter sind das Pflichtmodul sowie alle optionalen Spezial-Module enthalten
- ▶ Schnelle und einfache Schulung Ihrer Mitarbeiter
- ▶ Kein Organisations- und Terminstress
- ▶ Schulung jeder Abteilung nach ihren Bedürfnissen
- ▶ Wissens-Check zu jedem Modul und Zertifikat als Nachweis
- ▶ Mitarbeiter-Merkblatt zum Download als Leitfaden für den Arbeitsalltag

Fragen zum Online-Training? Rufen Sie an oder schreiben Sie uns!

Tel.: 08233 / 735 14 88

E-Mail: tanja.weigl@forum-verlag.com